

新規取引先登録票

(2023年10月版)

弊社 使用欄	会社コード	
	協力会費率	1
	手形割合	
記入日		
法人は会社名、個人は屋号又は個人名		2
適格請求書発行事業者の登録番号		
郵便番号		
住所		
電話番号		
FAX番号		
主な業務内容		
労務区分		<input type="checkbox"/> 労務費のみ又は手間のみ <input type="checkbox"/> 労務費のみ又は手間のみ以外
取引区分		<input type="checkbox"/> 請負 <input type="checkbox"/> 建設資機材納入 <input type="checkbox"/> 左記以外
ご担当者（部門、氏名）		
支払案内送付希望の有無		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
返信先（FAX,住所）		
弊社担当者（部署名及び氏名）		
取引代金支払いに関する取り決め		<input type="checkbox"/> 取り決め内容に同意します
振込先	銀行コード	
	銀行名	
	支店コード	
	支店名	
	預金種別	
	口座番号	
	口座名	
口座名カタカナ（半角）		

新規取引先登録票の記載事例（2025年8月版）

弊社との取引を行う前に提出して下さい。提出後、会社コード及び協力会費率をお知らせ致します。

記載方法

① 弊社記入欄

登録後、会社コード及び協力会費率をお知らせ致します。

新規取引先登録票提出先

(イ) E m a i l : touroku@dai1-k.co.jp

(標題（表題）に「新規取引先登録票」とのみ記載して下さい。本文は記載不要です。)

(ロ) F A X : 0 2 6 3 – 2 5 – 5 3 0 5 (送付案内不要です。)

(ハ) 郵送 (送付案内不要です。)

〒3 9 9 – 0 0 0 5

長野県松本市野溝木工 1 – 1 0 – 1 3

株式会社 第一工務店 宛

② 郵便の宛名として使用致します。

適格請求発行事業者の登録をしていない場合は記載不要です。

③ 主な業務内容には、建設業の種類又は業務内容がわかる内容の記載をお願い致します。

労務区分、取引区分には該当する欄にチェックをお願い致します。

④ 記載内容の確認が必要な場合にご連絡致します。

⑤ 支払案内の送付希望の有無（住所に郵送致します。F A Xでの送付は行いません。）

⑥ 弊社登録手続き終了後、会社コード及び協力会費率を返信先宛てにお知らせ致します。

⑦ 新規取引に当たり打合せを行った弊社の担当部門、担当者を記入して下さい。

⑧ 「取引代金支払いに関する取り決め」をご確認いただき、ご承認いただける場合にチェックをして下さい。